



L'Association Régionale d'Action Sociale (ARAS) Jura-Nord vaudois, regroupe 73 communes - pour un bassin d'env. 91'500 habitants - qui se sont unies pour offrir à la population une plateforme unique de services liée aux affaires sociales et familiales.

Le Centre social régional recherche des :

## **Assistants sociales / Assistants sociaux CDI 80 – 100%**

### **Mission générale**

Vous assurez la prise en charge sociale des ayants-droits conformément à la Loi sur l'Action Sociale Vaudoise, son règlement, ses normes et ses directives (notamment celle de l'Appui social) en vigueur par un suivi régulier et l'octroi de mesures socio-professionnelles

### **Activités principales**

- Mettre en place des mesures d'accompagnement et de soutien social
- Assurer le traitement administratif des dossiers conjointement avec le-la gestionnaire
- Collaborer avec le réseau des institutions sociales, médicales (publiques et/ou privées), des institutions administratives et politiques, cantonales et fédérales
- Collaborer avec le réseau familial et/ou social
- Utiliser les organismes prestataires pour favoriser l'insertion du bénéficiaire

### **Profil souhaité**

- Titulaire d'un diplôme d'une école sociale reconnue de type HES (filiale travail social ou autre filière avec un éventuel complément de formation spécifique) ou titre jugé équivalent
- Expérience professionnelle dans le domaine social
- Maîtrise des outils informatiques usuels

Doté-e d'un esprit de décision et d'une capacité d'action, vous êtes en outre reconnu-e pour votre esprit d'ouverture et votre flexibilité. Vous disposez également de bonnes capacités d'analyse et de synthèse.

### **Vous vous reconnaissez dans cette annonce ?**

Nous vous offrons d'excellentes conditions sociales et une activité variée au sein d'un environnement de travail agréable et porteur de sens, favorisant notamment la responsabilisation et l'autonomie.

### **Nous avons suscité votre intérêt ?**

Alors n'hésitez pas à nous envoyer votre dossier complet (lettre de motivation, CV, certificats de travail, copies de diplômes) via JobUp uniquement. Les dossiers incomplets ne seront pas traités.

**Lieu de travail :** Yverdon-les-Bains

**Délaï de postulation :** 27 janvier 2023

**Entrée en fonction :** A convenir

**Personne de contact pour plus de renseignements :**

Monsieur Frédéric Viquerat, Co-Directeur CSR a.i.

Tél. : 024 557 76 76