

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

<b>Poste &amp; no de fiche</b>	<b>Assistant socio-éducatif-ve</b>
<b>Profil, Formation (de base)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ CFC d'assistant socio-éducatif-ve</li> </ul>
<b>Compétences particulières requises au poste (formation en cours d'emploi)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Auto-évaluation et apprentissage permanent</li> <li>◆ Gérer un groupe</li> <li>◆ Créativité, dynamisme</li> <li>◆ Esprit d'ouverture et de flexibilité</li> <li>◆ Discrétion</li> <li>◆ Sens des responsabilités</li> <li>◆ Esprit d'entraide et de collaboration</li> <li>◆ Aptitude physique</li> <li>◆ Respect</li> <li>◆ Disponibilité</li> </ul>
<b>Mission</b>	<p>Il ou elle est chargé-e, dans un lieu d'accueil extra-familial, de l'encadrement éducatif du jeune enfant et mène des actions qui contribuent à favoriser son épanouissement et son développement sur le plan moteur, cognitif, affectif et social. Il ou elle assure chez le jeune enfant le passage de la vie familiale à celle d'une structure d'accueil. Il ou elle veille à une bonne collaboration avec les parents en respectant la sphère privée selon la ligne pédagogique du réseau.</p>
<b>Domaine d'activité</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ <i>Encadrement éducatif</i> Participer au développement éducatif et pédagogique Favoriser l'indépendance de l'enfant. Garantir la sécurité physique et affective du jeune enfant Satisfaire les besoins fondamentaux des enfants accueillis Aménager l'accueil et les moments de vie quotidienne des Groupes d'enfants, ainsi que le cadre des activités Veiller sans discrimination au respect et à l'acceptation de chacun</li> <li>◆ <i>Relation avec les parents</i> Assurer une relation de partenariat avec les parents. Etablir une relation de qualité qui permettra l'écoute et l'échange</li> <li>◆ <i>Soins</i> Administrer des soins adaptés répondant aux besoins de l'enfant. Participer au travail d'observation pour le dépistage et la prévention des mauvais traitements et carences affectives.</li> <li>◆ <i>Relations internes et organisation</i> Participer à l'élaboration et à l'évaluation régulière de la ligne pédagogique et à son réajustement et s'y adapte. Exécuter diverses tâches organisationnelles en lien avec l'accueil des enfants Travailler en équipe pédagogique avec les collègues</li> </ul>
<b>Organisation interne</b>	Supérieur-e direct-e : Responsable de la garderie

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

<p>La présente fiche-emploi fait partie intégrante du contrat de travail. Elle sera utilisée lors de l'entretien d'appréciation et sera si besoin réévaluée.</p>	
, le	Collaboratrice
	Supérieur hiérarchique
	.....
	Nom, prénom
	.....
	Nom, prénom